

AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF

(als bedoeld in artikel 13a van de Leerplichtwet 1969:
verlof voor maximaal 10 dagen)

Gegevens leerling:

Naam: _____ Geb.datum: _____

Adres: _____ Groep: _____

Postcode / woonplaats: _____

Gegevens ouders / verzorgers:

Naam: _____

Relatie met leerling: _____

Adres (indien anders): _____

Telefoon: _____

Periode waarvoor extra-verlof wordt aangevraagd:

Van _____ tot en met _____

Voorwaarden voor dit verlof:

- Deze aanvraag wordt gedaan omdat de jongere vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan.
- De noodzaak hiervoor dient te kunnen worden aangetoond middels een verklaring van de directie van het betreffende bedrijf.
- Verlof wordt slechts eenmaal per jaar voor maximaal 10 schooldagen verleend voor de jaarlijkse gezinsvakantie. Eventuele volgende schoolvakanties (bijv. wintersportvakantie) komen hiervoor niet in aanmerking.
- Verlof gedurende de eerste twee lesweken van het schooljaar is uitgesloten.
- Deze wordt gedaan vanwege familiefeest/feestdagen.
- Het verlof kan alleen door de directeur worden verleend.

Reden aanvraag verlof:

Handtekening: _____ **Datum:** _____

In te vullen door de locatiedirecteur:

Verlof wordt wel/niet verleend: _____

Handtekening locatiedirecteur: _____ **Datum:** _____